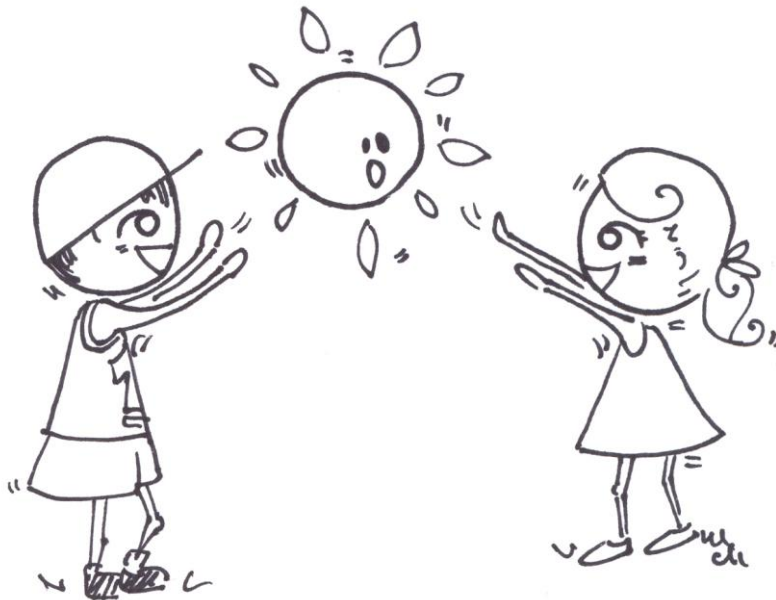




CARTA DEI SERVIZI

C.R.D.

Cooperativa sociale PROGETTO SOCIALE. s.c. - ONLUS





PREMESSA

La Cooperativa Sociale Progetto Sociale opera dal 1982 nel territorio della Provincia di Como, progettando e gestendo servizi rivolti anche alla popolazione giovanile.

L'esperienza maturata in questi anni nei Centri Estivi, ci ha fornito strumenti per definire progetti d'intervento mirati che sappiano essere adeguati alle realtà territoriali con le quali collaboriamo. Il Centro Estivo si colloca all'interno del territorio in cui opera la Cooperativa sociale Progetto Sociale e si integra con le risorse già presenti: in particolare negli ultimi anni si è rafforzata la collaborazione con altri Enti (Amministrazioni, Oratori, altre cooperative) per la realizzazione di percorsi di condivisione ed integrazione attraverso i Centri Estivi.

Nel corso del 2010, la cooperativa PROGETTO SOCIALE e la cooperativa sociale DEL POPOLO di Cantù si sono attivate per la gestione del Centro estivo denominato 'DI FINE ESTATE'. Viene attivata nel 2011 la seconda edizione del Centro ricreativo diurno.

FINALITA'

IL Centro Estivo rappresenta un luogo, uno spazio ed un tempo nel quale i bambini e i ragazzi possono esprimere i propri interessi e i bisogni di gioco. Tali bisogni si trasformano in un percorso di crescita nel quale vengono scoperte, promosse e sperimentate le proprie potenzialità, coniugandosi con i bisogni delle famiglie di individuare uno spazio di accoglienza per i propri figli.

Il Centro Estivo è quindi un Servizio educativo e sociale i cui obiettivi sono:

- sostenere il ruolo educativo della famiglia
- offrire alle famiglie spazi di accoglienza per consentire la conciliazione tra impegni lavorativi e impegni di accudimento nel periodo di chiusura delle attività scolastiche
- promuovere la socializzazione e l'integrazione tra bambini/ragazzi
- offrire spazi di gioco e di attività manuali attraverso cui scoprire e sperimentare le risorse proprie ed altrui
- stimolare la cooperazione, come risorsa per il raggiungimento degli obiettivi di gioco ed educativi.

SPAZI DISPONIBILI



Il Centro Estivo è ubicato anche nell'anno 2011 all'interno dello spazio denominato 'Del Bersagliere', sito in via Per Como a Cantù e di proprietà della cooperativa sociale DEL POPOLO.

Vengono utilizzate le strutture presenti all'interno dello spazio, in particolare:

- due capannoni per lo svolgimento delle attività;
- due bagni ad uso esclusivo del CRD

La struttura è circondata da verde ed è delimitata.

Alcune attività potranno essere svolte presso altri spazi messi a disposizione dal territorio.

In particolare è stata chiesta ed ottenuta l'autorizzazione per l'uso di 2 aule scolastiche e della palestra dell'Istituto Comprensivo Cantù 1, presso la scuola di via Daverio a Cantù.

Verranno inoltre utilizzati:

- Parchi pubblici;
- boschi e prati dei territori limitrofi;
- spazio 'formazione' della cooperativa sociale progetto sociale, sito in via Palladio n°7 a Cantù
- altro

ACCESSIBILITÀ

Il Centro Estivo accoglie bambini e ragazzi dai 6 ai 14 anni per un numero massimo di 30 bambini/ragazzi, senza limitazioni dovute alla residenza e senza distinzione di sesso, diversa abilità, etnia, nazionalità, religione e condizione economica.

La cooperativa si riserva la facoltà di valutare l'estensione del numero di minori che possono avere accesso fino ad un massimo di 45 bambini/ragazzi, prevedendo un adeguato numero di educatori.

PERIODO DI FUNZIONAMENTO

Apertura all'utenza: 3 settimane

Dall'ultima settimana di agosto fino alla seconda settimana di settembre (prima dell'avvio della scuola).

La cooperativa si riserva la facoltà di valutare l'ampliamento del periodo di apertura anche per tutto il mese di Agosto e/o gli altri mesi estivi non coperti dall'attività scolastica.

Il Centro Estivo 2011 si svolgerà dal 22 agosto al 9 settembre 2011:

le settimane di apertura del Centro Estivo sono:

1° settimana: dal 22 al 26 agosto 2011

2° settimana: dal 29 agosto al 2 settembre 2011

3° settimana: dal 5 al 9 settembre 2011



MODULI ORARI e flessibilità

Il Centro Estivo funziona a tempo pieno dal lunedì al venerdì.

Gli orari sono: dalle 8.30 alle 16.30

PRE e POST Centro Estivo:

E' previsto un **pre centro** estivo dalle 7.30 alle 8.30 e un **post –centro** estivo dalle 16.30 alle 18.00.

L'utilizzo del pre e post centro estivo comporta il pagamento di una quota a parte.

Fasce d'ingresso e d'uscita:

Le fasce d'orario entro cui è possibile accompagnare e ritirare i bambini sono:

- per l'ingresso dalle 8.30 alle 9.30
- per l'uscita sono dalle 16.00 alle 16.30

Le fasce d'orario entro cui è possibile accompagnare e ritirare i bambini per chi si è iscritto al pre e/o post Centro estivo sono:

- dalle 7.30 alle 8.30
- dalle 16.30 alle 18.00

ISCRIZIONI

Le iscrizioni possono essere effettuate per tutto il periodo del Centro estivo o solo per alcune settimane.

Le iscrizioni prevedono la compilazione di moduli di:

- iscrizione;
- autocertificazione sanitaria per rilevare eventuali allergie o intolleranze;
- autorizzazione/delega al ritiro del bambino /ragazzo da parte di un adulto;
- autorizzazione foto- video –privacy per autorizzare le riprese foto e video durante il Centro Estivo;
- autorizzazione da parte dei genitori alle uscite sul territorio;

Le iscrizioni devono essere presentate presso la sede della Cooperativa sociale Progetto Sociale, in Via Degli Arconi 73 a Cantù, da un genitore o da un adulto da esso delegato, contestualmente al versamento di una **quota d'iscrizione**.

E' possibile scaricare dal sito della cooperativa: www.progettosociale.it tutta la modulistica necessaria per l'iscrizione.

La quota d'iscrizione può essere pagata in sede o tramite bonifico bancario.

Nella causale del bonifico andrà specificato:

'iscrizione di (Specificare nome e cognome del minore iscritto) per la settimana dal ... al (specificare)'

Si dovrà specificare se comprensivo di pre e/o post scuola.

Annualmente vengono inserite nel sito e indicati sul volantino i periodi di apertura delle iscrizioni e della cooperativa, nonché tutte le informazioni utili all'iscrizione: entro la metà di maggio.

La quota d'iscrizione settimanale individuale del 2011 è di:

euro 82.00, comprensiva di mensa, merenda e di tutte le attività previste durante lo svolgimento del Centro estivo.

E' possibile usufruire di un servizio di PRE e POST Centro Estivo, previsto versamento di una quota aggiuntiva:

- PRE Centro Estivo: dalle 7.30 alle 8.30 euro 8.00 a settimana
- POST Centro Estivo: dalle 16.30 alle 18.00 euro 12.00 a settimana

La **quota d'iscrizione viene restituita** solo ed esclusivamente nel caso di assenza del bambino per malattia previa certificazione della stessa da parte del medico.

E' prevista una riduzione della quota per i fratelli, nella misura del 5%:

- quota iscrizione settimanale per ciascun fratello: euro 78.00
- quota settimanale PRE Centro Estivo per ciascun fratello: euro 7.50
- quota settimanale POST Centro Estivo per ciascun fratello: euro 11.00

Regolamentazione iscrizioni

Raggiunto il numero di iscritti previsti per il Centro estivo, ne viene data comunicazione a chi è intenzionato ad iscriversi e viene redatta una graduatoria secondo criterio cronologico.

In questo caso viene richiesta unicamente la compilazione e la consegna del modulo di iscrizione senza versamento della quota.

Qualora si liberino dei posti vengono contattati gli iscritti successivi al numero massimo, secondo l'ordine cronologico di iscrizione.

In proroga a quanto sopra, si valuteranno eventuali domande segnalate dai Servizi Sociali e debitamente documentate.



LA GIORNATA AL CENTRO ESTIVO

La giornata al Centro estivo è così organizzata:

CENTRO ESTIVO	
PRE CENTRO ESTIVO	7.30 - 8.30
accoglienza	8.30 - 9.30
Svolgimento attività/compiti	9.30 - 12.00
Gioco libero	12.00 - 12.30
pranzo	12.30 - 13.30
Gioco libero/relax	13.30 - 14.00
Svolgimento attività/gioco	14.00 - 16.00
merenda e conclusione servizio	16.00 - 16.30
POST CENTRO ESTIVO	16.30 - 18.00



LE ATTIVITA'

Le attività proposte al Centro Estivo verranno attuate con modalità diverse per le due fasce d'età (scuola primaria e secondaria) al fine di garantire il rispetto delle caratteristiche evolutive dei bambini.

Le attività prevedranno anche strumenti volti alla massima integrazione dei minori disabili che verranno inseriti.

Verranno proposte:

- ✓ Attività manuali: attraverso cui i bambini sperimentano la loro manualità e imparano a creare oggetti.
- ✓ Attività di compiti: quotidianamente verranno svolte attività di sostegno all'attività didattica con l'esecuzione dei compiti, finalizzata ad un rientro sereno a scuola.
- ✓ grandi giochi: per il più piccoli assumeranno le caratteristiche di percorsi lungo i quali i bambini potranno sperimentarsi. Per i più grandi un'attività nella quale mettersi alla prova in diverse specialità, dove ognuno può far emergere caratteristiche e potenzialità che possono essere di supporto e di incentivo a tutto il gruppo.
- ✓ Uscite/gite: finalizzate alla conoscenza del territorio e all'utilizzo degli spazi e degli ambienti disponibili sul territorio. Ai genitori potrà essere richiesto di accompagnare il bambino presso il luogo dell'attività o di venirlo a prendere in quella sede.
- ✓ Feste: verranno realizzati dei momenti animati dai diversi gruppi di bambini anche con il coinvolgimento delle famiglie.

PUBBLICIZZAZIONE E PROMOZIONE DEL SERVIZIO

Il Centro Estivo verrà presentato ai genitori nel corso di un incontro prima dell'avvio del servizio. Verranno utilizzati strumenti atti ad agevolare la fruizione delle informazioni da parte dei genitori.

GESTIONE DEI RAPPORTI CON LE FAMIGLIE

Le figure che si rapporteranno con i genitori dei bambini frequentanti il Centro Estivo sono:

- Il **coordinatore** del Centro Estivo che raccoglie le iscrizioni al Centro Estivo e al pre e post e gestisce le informazioni utili ad un migliore inserimento del minore nel servizio. Svolge anche una funzione di raccordo con le famiglie, stimolando la relazione con esse. Gestisce eventuali criticità che emergono, le richieste delle famiglie in merito a variazioni di orari, diete particolari o altro di sua competenza;
- gli **educatori** che sono presenti durante la giornata nel Centro Estivo rappresentano l'interlocutore quotidiano dei genitori. Questi orientano eventuali criticità o richieste al coordinatore

Ai genitori verrà distribuito settimanalmente un volantino di sintesi della programmazione settimanale del centro estivo.

STANDARD DI QUALITA'

a. Partecipazione

La –cooperativa sociale Progetto sociale, valorizza durante il Centro Estivo il ruolo delle famiglie quali soggetti attivi, garantisce ad esse la massima informazione sulla gestione del Servizio e la partecipazione, come strumento di condivisione delle scelte educative e di verifica delle attività.

Per il benessere del bambino che frequenta il Centro Estivo è importante che i genitori partecipino alla realtà del Centro estivo e che il rapporto tra il personale e le famiglie sia caratterizzato da fiducia, scambio di informazioni e cooperazione.

b. Trasparenza e chiarezza verso le famiglie

- consegna settimanale ai genitori del programma delle attività, dell'elenco del materiale da portare nelle uscite o eventuali variazioni alle attività svolte;
- presentazione del Servizio Centro estivo prima dell'avvio dello stesso;
- organizzazione di momenti di festa/ gioco in cui è prevista anche la presenza dei genitori;
- presenza del coordinatore anche nei momenti di apertura e chiusura del Centro Estivo per mantenere i contatti con le famiglie;

- valutazione del grado di soddisfazione di bambini e famiglie attraverso un questionario



c. Programmazione

La programmazione educativa ed animativa delle attività ha il suo punto centrale nel riconoscimento del Centro Estivo come luogo di socializzazione ed integrazione tra bambini /ragazzi in una dimensione di 'leggerezza', serenità e divertimento.

Nel corso della settimana, vi saranno momenti della giornata che manterranno gli stessi ritmi, le stesse cadenze, favorendo così nei bambini/ragazzi il riconoscimento degli spazi, delle persone, come elementi rassicuranti e nel contempo stimolanti. I bambini potranno aspettarsi qualcosa di diverso e di nuovo ogni giorno.

Settimanalmente si svolge presso il Centro Estivo L'ÉQUIPE DI PROGRAMMAZIONE E VERIFICA: l'équipe ha lo scopo di definire nel dettaglio la programmazione settimanale e di valutare l'andamento della settimana precedente al fine di apportare eventuali cambiamenti.

Il lunedì mattina viene fornito ai genitori volantino riepilogativo delle attività previste per la settimana.

d. Verifica del Centro Estivo

La verifica del Centro Estivo sarà IN ITINERE e FINALE.

Verranno valutati:

le attività svolte; la corrispondenza tra programmazione ed attività; gli elementi di criticità emersi dalle famiglie o dagli educatori; l'organizzazione complessiva; le gite e le uscite sul territorio; i materiali, la soddisfazione di bambini e famiglie; la soddisfazione degli educatori; i rapporti con le agenzie del territorio.



La verifica avverrà attraverso:

- la riunione d'équipe settimanale;
- la somministrazione di questionari di valutazione per i genitori e per i bambini al termine delle settimane di iscrizione.
- I momenti di incontro informale tra genitori ed educatori o tra genitori e coordinatore.
- L'équipe di verifica finale a conclusione del centro estivo

Strumenti per la verifica saranno:

- Fogli presenza
- Schema riassuntivo pasti giornalieri
- Foglio rendicontazione fondo cassa
- Verbale equipe
- Programmazione settimanale dettagliata
- Questionario di soddisfazione per genitori e bambini

e. Personale

Gli educatori: sono soci della cooperativa con esperienza pluriennale nell'organizzazione, programmazione e gestione di Centri Estivi.

Il coordinatore: socio della Cooperativa con esperienza pluriennale nell'organizzazione, programmazione e gestione di Centri Estivi.

Formazione del personale

La Coordinatrice ed il personale educativo partecipano ad iniziative di formazione/aggiornamento permanente, in riferimento alla relazione/comunicazione con bambini, alle attività programmatiche e progettuali di servizi.

f. Reperibilità telefonica

Il personale educativo ed il coordinatore sono dotati di un cellulare per garantire una reperibilità continuativa durante l'orario di apertura del Centro Estivo e per eventuali comunicazioni con le famiglie.

E' così possibile per gli educatori mettersi in contatto con il proprio coordinatore e le famiglie in qualsiasi momento e per ogni necessità.

Il numero di cellulare del coordinatore viene fornito anche alle famiglie.

La cooperativa ha inoltre un servizio reperibilità continua di 24 ore/24 per 365 giorni/anno. E' così possibile mettersi in contatto con un operatore della cooperativa in situazioni di emergenza o per particolari necessità e comunicazioni, anche al di fuori dell'orario di apertura del servizio

g. Jolly fisso

L'individuazione di 1 educatore fisso con funzione di jolly, per le sostituzioni degli operatori, garantisce la continuità educativa sul servizio anche in caso di assenza dell'educatore.

h. L'alimentazione

Il menù utilizzato al Centro Estivo è stato studiato ed elaborato dal servizio della A.S.L., per garantire una sana ed equilibrata nutrizione del bambino in rapporto alla sua età ed ai suoi bisogni.

Si favorisce il momento del pasto come momento di convivialità: i bambini/ragazzi mangiano insieme, stanno insieme, dialogano tra loro, hanno l'opportunità di raccontare ed ascoltare in un clima sereno e conviviale.

Reclami e suggerimenti

Per rimuovere eventuali disservizi che limitano la possibilità di fruire del servizio o che violano i principi e gli standard enunciati nella presente Carta gli utenti possono presentare reclamo. Esso ha lo scopo di offrire agli utenti uno strumento agile e immediato per segnalare all'Ente Gestore comportamenti non in linea con i principi e le finalità della Carta relativi alla realizzazione del servizio e alla trasparenza.

I reclami possono essere espressi in forma scritta, via fax, a mezzo posta elettronica e devono contenere generalità, indirizzo e reperibilità del proponente.

I reclami anonimi non sono presi in considerazione se non circostanziati.

I reclami, suggerimenti relativi al CRD DI FINE ESTATE possono essere indirizzati presso la sede della cooperativa, via degli Arconi 73 - Cantù

Tel. 031/715310 fax 031/715160

MAIL: info@progettosociale.it

L'Ente Gestore (Cooperativa sociale Progetto Sociale), dopo aver esperito ogni possibile indagine in merito, risponde, sempre in forma scritta, con celerità e, comunque, non oltre cinque giorni, attivandosi per rimuovere le cause che hanno provocato il reclamo.

Qualora il reclamo non sia di competenza dell'Ente Gestore, al reclamante sono fornite indicazioni circa il corretto destinatario.

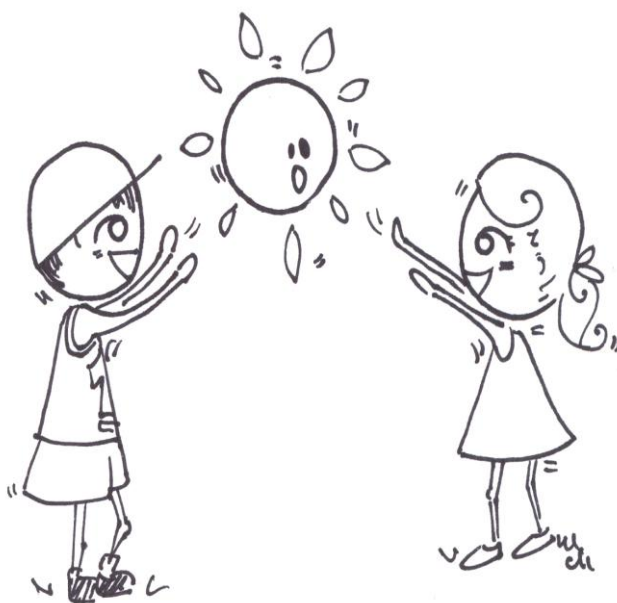
Per maggiori informazioni si rimanda al sito: www.progettosociale.it



MODULISTICA

C.R.D

Cooperativa sociale PROGETTO SOCIALE. S.C. - ONLUS



MODULO D'ISCRIZIONE

Il sottoscritto/a Sig./Sig.ra (nome e cognome) _____

Residente nel Comune di _____

in Via _____ n. _____

tel. _____ cell. _____

Chiede di poter iscrivere il figlio/a

Cognome _____ Nome _____

nato/a _____ il _____ classe frequentata _____

Al centro estivo DI FINE ESTATE

nelle settimane sotto indicate

(Segnare con una crocetta i periodi di frequenza scelti)

X	PERIODO	ORARI	PRE Specificare SI' o NO	POST Specificare SI' o NO
	Dal 22 al 26 agosto 2011	Dalle 8.30 alle 16.30		
	Dal 29 agosto al 2 settembre 2011	Dalle 8.30 alle 16.30		
	Dal 5 settembre al 09 settembre 2011	Dalle 8.30 alle 16.30		

CENTRO ESTIVO DI FINE ESTATE 2011

SCHEDA INFORMATIVA

Cognome e Nome _____

Età _____

Numeri di telefono utili _____

IL MINORE SOFFRE DI ALLERGIE? SI' NO

SE SI' QUALI? _____

IL MINORE HA PARTICOLARI INTOLLERANZE/ ALLERGIE ALIMENTARI?

SI' NO

SE SI' QUALI? _____
(ALLEGARE CERTIFICATO MEDICO)

IL MINORE ASSUME REGOLARMENTE DEI FARMACI? SI' NO

SE SI' QUALI? _____

firma del genitore

Data _____

CENTRO ESTIVO
DI FINE ESTATE 2011

Gentili Genitori,

in occasione del Centro Estivo “DI FINE ESTATE” 2011, Vi chiediamo cortesemente di specificare quali sono le persone autorizzate ad accompagnare a casa Vostro figlio al termine del servizio.

I bambini/ragazzi verranno affidati solo alle persone indicate nella presente autorizzazione.

Io Sottoscritto _____ genitore di _____

dichiara che il proprio figlio, al termine delle attività quotidiane, è autorizzato:

a tornare a casa con il genitore (nome e cognome _____)
(nome e cognome _____)

a rientrare a casa accompagnato da (specificare nome e cognome delle persone autorizzate):

Indicare nome, cognome e numero telefonico della persona da contattare in caso di emergenza:

nome _____

cognome _____

n. telefono _____

firma del genitore

Data _____

CENTRO ESTIVO
DI FINE ESTATE 2011

AUTORIZZAZIONE PER L'USO DI MEZZI DI TRASPORTO

Il sottoscritto _____

genitore di _____

AUTORIZZA

gli educatori del Centro Estivo e i volontari dell'AUSER a trasportare il proprio figlio per lo svolgimento delle attività previste nel programma.

Verranno utilizzati quali mezzi di trasporto:

- auto/pulmini messi a disposizione dall'associazione AUSER
- mezzi pubblici
- auto degli educatori
- pulmino della cooperativa sociale 'Progetto sociale'

firma del genitore

Data: _____

AUTORIZZAZIONE PER le uscite programmate

Il sottoscritto _____

genitore di _____

AUTORIZZA

il proprio figlio a partecipare alle uscite sul territorio che verranno organizzate durante le attività del Centro Estivo.

firma del genitore

data _____

CENTRI RICREATIVI DIURNI

*Cooperativa sociale Progetto Sociale S.C.
Via degli Arconi, 73 - 22063 Cantù*

CONSENSO AL TRATTAMENTO DI DATI SENSIBILI e RIPRESA IMMAGINI

Gentile signore/a,

desideriamo informarla, ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 Giugno 2003, n. 196 “*Codice Unico in materia di trattamento dei dati personali*” (di seguito “Codice”), che i suoi dati personali nonché di quelli dei suoi figli rientrano nel novero dei dati “sensibili” di cui al comma 1. punto d) dell'articolo 4 del citato Decreto, vale a dire i dati “*idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale*” saranno oggetto di trattamento nel rispetto delle disposizioni sopra menzionate e degli obblighi di riservatezza che ispirano l'attività della **Cooperativa Sociale Progetto Sociale**.

Secondo le norme del Codice, i trattamenti effettuati dalla **Cooperativa Sociale Progetto Sociale** saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Gli estremi identificativi del Titolare per il trattamento dei dati da Lei forniti sono i seguenti: **Cooperativa Sociale Progetto Sociale**, sede legale via degli Arconi, 73 – 22063 Cantù (CO) - Tel. 031- 71.53.10 - Fax 031- 71.51.60, nella figura del suo Legale Rappresentante.

La informiamo che il Responsabile del trattamento ai sensi dell'articolo 29 del Codice, al quale Lei potrà in ogni momento rivolgersi per esercitare i diritti previsti nell'articolo 7 del Codice, è la sig.ra Costanza Maternini.

I dati saranno conservati presso la sede del Titolare, per i tempi definiti dalla normativa di riferimento.

Sono inoltre stati nominati Incaricati del trattamento i Responsabili di settore, i collaboratori di area, i coordinatori dei servizi, gli operatori addetti all'Ufficio amministrativo e tutti gli operatori di area.

In riferimento alla ripresa di immagini, ai sensi dell'articolo 13 del Codice, Le forniamo le seguenti informazioni.

Il trattamento che intendiamo effettuare consiste:

- a) *raccolta di immagini e riprese del minore di cui Lei è genitore / tutore;*
- b) *il trattamento sarà effettuato con sistemi informatici e manuali;*
- c) ***le immagini e riprese raccolte saranno utilizzate per realizzazione di attività del Servizio e/o in occasione di manifestazioni pubbliche allo scopo di rappresentare le attività che vengono svolte presso il Servizio frequentato da suo figlio;***
- d) *le immagini raccolte verranno archiviate elettronicamente su un computer locale per il tempo strettamente necessario per la predisposizione della stampa;*
- e) *al termine del servizio, alcune fotografie potranno essere consegnate alle famiglie di ciascun minore e altre saranno trattenute presso gli archivi della Cooperativa o presso gli archivi dell'Ente appaltante. Alle immagini non saranno associati nomi o altri dati identificativi.*

Nel caso Lei decida di non prestare il distinto consenso sulle operazioni di trattamento per le finalità sopra esposte, tale rifiuto non avrà conseguenze di alcun tipo.

Lei potrà far valere i suoi diritti come espressi dall'art. 7 del D.Lgs 196/03 riportato in allegato alla presente, rivolgendosi al Titolare del trattamento o, per lui al Consiglio di Amministrazione della Cooperativa.

Art. 7 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

1. *L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.*
2. *L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:*
 - a) *dell'origine dei dati personali;*
 - b) *delle finalità e modalità del trattamento;*
 - c) *della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;*
 - d) *degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;*
 - e) *dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.*
3. *L'interessato ha diritto di ottenere:*
 - a) *l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;*
 - b) *la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;*
 - c) *l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.*
4. *L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:*
 - a) *per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;*
 - b) *al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.*

Consenso

Il/La sottoscritto/a, _____

In qualità di _____

del minore _____

acquisite le informazioni di cui agli articoli 7 (diritti dell'interessato – diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti) e 23 (consenso) del D.Lgs 196/03, preso atto di quanto sopra esposto,

esprime il proprio consenso SI NO al trattamento dei propri dati sensibili

esprime il proprio consenso SI NO al trattamento dei propri dati personali (immagini e riprese).

LUOGO E DATA

FIRMA
